



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 20 января 2020 г.

г. Ейск

№ 1

**О составлении и сроках представления годовой  
отчетности об исполнении консолидированного бюджета  
Ейского района и годовой консолидированной бухгалтерской  
отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и  
автономных учреждений Ейского района за 2019 год и  
утверждении состава и сроков представления квартальной,  
месячной отчетности в 2020 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Краснодарского края от 16 января 2020 года № 8 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2019 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2020 году», в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Ейского района (далее – бюджетная отчетность) и консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (далее – бухгалтерская отчетность) Ейского района и своевременного представления их в министерство финансов Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) (далее - Инструкция 191н) - для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учетом изменений) - для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

## 2. Утвердить:

сроки представления в электронном виде годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств и поселениями Ейского района (приложение № 1);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления по принятию бюджетной отчетности и пояснительной записки об исполнении консолидированного бюджета Ейского района за 2019 год, согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (приложение № 2);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления по принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки главных распорядителей бюджетных средств и поселений Ейского района за 2019 год, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (приложение № 3);



форму информации по организации бюджетного учета на 1 января 2020 г. (приложение № 4);

форму информации по организации бухгалтерского учета на 1 января 2020 г. (приложение № 5);

форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (далее – ф.0503324К) (приложение № 6);

форму справки об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2020 г. (приложение № 7);

акт сверки расчетов по долговым обязательствам муниципального образования перед субъектом Российской Федерации (приложение № 8);

форму 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» (приложение № 9).

3. За главными распорядителями бюджетных средств и поселениями Ейского района закрепить ответственных специалистов (далее - кураторы) из числа специалистов отдела учета и отчетности финансового управления согласно приложению № 10 к настоящему приказу.

4. Начальникам отделов финансового управления организовать работу специалистов отделов, участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств и поселений, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

5. Специалистам финансового управления, участвующим в приеме бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств и поселений:

проанализировать показатели бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности и пояснительных записок к ним.

6. Кураторам, закрепленным за главными распорядителями бюджетных средств и поселений:

Производить проверку представленной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее – камеральная проверка бюджетной отчетности);

Производить проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее – камеральная проверка бухгалтерской отчетности).

7. Начальнику отдела учета и отчетности финансового управления Колпаковой Ж.В. обеспечить:



сверку показателей годовой бюджетной отчетности по кассовому исполнению местных бюджетов с Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

введение дополнительных форм годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности согласно приложениям № 4 - 9 к настоящему приказу;

сверку по остаткам средств местных бюджетов по состоянию на 1 января 2020 г. с данными Южного главного управления Центрального Банка Российской Федерации и кредитных организаций.

8. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений главных распорядителей бюджетных средств и поселений в 2020 году согласно приложению № 11 к настоящему приказу.

9. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений главных распорядителей бюджетных средств и поселений в 2020 году согласно приложению № 12 к настоящему приказу.

10. Руководителям главных распорядителей бюджетных средств и поселений Ейского района обеспечить качественное составление и представление в финансовое управление в установленный срок годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой, квартальной и месячной консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним.

11. Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» формируется в соответствии с Инструкцией 191н по заполнению ф.0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» с учетом следующей особенности: в графе 3 «Код по бюджетной классификации» подлежат указанию коды классификации расходов бюджетов в разрезе раздела, подраздела, кода видов расходов, с отражением в 1 - 3, 8 - 17 разрядах кода классификации расходов бюджетов значения «000», «0000000000», в части источников финансирования дефицитов бюджетов подлежат указанию коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, с отражением в 1 - 3 разрядах кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов значения «000» (ф.0503128К заполняется поселениями и финансовым управлением).

12. Формировать свод показателей в ф.0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» в разделе 2 «Сведения о просроченной задолженности» с учетом детализации показателей, отраженных в графе 7 «просроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности», в разрезе кодов счетов бухгалтерского учета, даты возникновения просроченной задолженности и даты ее исполнения по правовому основанию. При этом графы 5 - 8 раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» заполняются в случае наличия просроченной задолженности по коду счета бухгалтерского учета в сумме более 500000 (пятисот тысяч) рублей по контрагенту на соответствующую дату возникновения задол-



женности и дату ее исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

- 01 – банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);
- 02 – контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;
- 03 – документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;
- 04 – недостаточность остатка средств на счете учреждения;
- 99 – иные причины.

Детальное описание иных причин образования просроченной задолженности указывается в текстовой части ф.0503760 «Пояснительная записка к балансу учреждения».

13. При заполнении ф.503164 «Сведения об исполнении бюджета» (далее – ф.0503164) подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

в разделах «Доходы бюджета» и «Источники финансирования дефицита бюджета» – по данным, по которым исполнение на отчетную дату не соответствует плановым (прогнозным) показателям, в том числе, по показателям, не содержащим плановые (прогнозные) назначения;

в разделе «Расходы бюджета» – по данным, по которым исполнение на отчетную дату составило: на 1 января 2020 г. – менее 95%, на 1 апреля 2020 г. – менее 20%, на 1 июля 2020 г. – менее 45%, на 1 октября 2020 г. – менее 70% соответственно от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф.0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01 - отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04 - экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05 - невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

07 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий муниципальных контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09 - несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10 - оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17 - проведение реорганизационных мероприятий;

19 - заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20 - предоставление организациями - получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21 - заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;



22 - уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

23 - отсутствие гарантийных случаев;

24 - длительность проведения конкурсных процедур;

25 - отсутствие проектной документации;

28 - поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов;

29 - сезонность осуществления расходов;

99 - иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) показателей всех разделов ф.0503164 указывается в текстовой части ф.0503160 «Пояснительная записка».

14. Графы «ОКТМО контрагента» ф.0503324К не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324К по состоянию на 1 апреля 2020 г., 1 июля 2020 г., 1 октября 2020 г. не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324К по состоянию на 1 января 2020 г. в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования остатка целевых средств:

01 – отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;

02 – отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;

03 – отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;

04 – длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов Российской Федерации и заключения соглашений с субъектами Российской Федерации и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с муниципальными образованиями;

05 – неисполнение субъектами Российской Федерации условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;

06 – неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий заключенных муниципальных контрактов;

07 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

08 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 08.



Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф.0503160 «Пояснительная записка».

15. Начальнику отдела учета и отчетности Колпаковой Ж.В.:

довести настоящий приказ до главных распорядителей бюджетных средств и поселений Ейского района;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

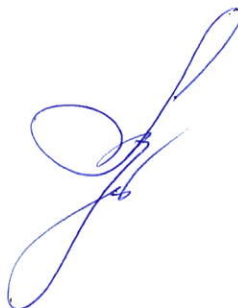
16. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования Ейский район от 29 декабря 2018 г. № 68 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Ейского района и годовой сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Ейского района за 2018 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2019 году».

17. Отделу учета и отчетности (Колпаковой Ж.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)).

18. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

19. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления



Т.А. Ефремова



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу финансового управления администрации  
муниципального образования Ейский район  
№ 1 от "20" сентября 2020 г.  
**СРОКИ**

**представления годовой отчетности главными распорядителями бюджетных  
средств и поселениями в 2020 году**

№ п/п	Наименование ГРБС, поселения	29.01.2020	30.01.2020	31.01.2020
1	2	3	4	5
1	Совет муниципального образования Ейский район	X		
2	Администрация муниципального образования Ейский район		X	
3	Финансовое управление администрации муниципального образования Ейский район		X	
4	Контрольно-счетная палата администрации муниципального образования Ейский район	X		
5	Управление архитектуры и градостроительства муниципального образования Ейский район	X		
6	Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Ейский район	X		
7	Управление муниципальных ресурсов администрации муниципального образования Ейский район		X	
8	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства администрации муниципального образования Ейский район	X		
9	Управление образованием администрации муниципального образования Ейский район		X	
10	Управление культуры администрации муниципального образования Ейский район		X	
11	Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район		X	

12	Управление по делам молодежи администрации муниципального образования Ейский район	X		
13	Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Ейский район	X		
14	Администрация Александровского сельского поселения Ейского района			X
15	Администрация Должанского сельского поселения Ейского района			X
16	Администрация Ейского сельского поселения Ейского района			X
17	Администрация Камышеватского сельского поселения Ейского района			X
18	Администрация Копанского сельского поселения Ейского района			X
19	Администрация Красноармейского сельского поселения Ейского района			X
20	Администрация Кухаривского сельского поселения Ейского района			X
21	Администрация Моревского сельского поселения Ейского района			X
22	Администрация Трудового сельского поселения Ейского района			X
23	Администрация Ясенского сельского поселения Ейского района			X
24	Администрация Ейского городского поселения Ейского района			X

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу финансового управления  
администрации муниципального  
образования Ейский район № 1  
от «20» сентября 2020 г.

### КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

закрепления ответственных специалистов финансового управления по  
принятию бюджетной отчетности и пояснительной записки об исполнении  
консолидированного бюджета Ейского района за 2019 год согласно приказу  
Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н  
«Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления  
годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов  
бюджетной системы Российской Федерации»

(наименование ГРБС, поселения)

Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица	Подпись, дата проверки электронной версии отчета и пояснительной записки
1	2	3
Колпакова Ж.В.	Свод и анализ годовой отчетности и пояснительной записки	
Попик Т.В.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»	
Берестова Е.В.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части расходов по разделам (0700, 0800, 0900, 1000)	
Янтропенко Н.А.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета», в части доходов по группе и подгруппе (1 00, 2 07) и поступлений от продажи акций	
Берестова Е.В.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части плановых показателей по КБК: доходов (2 02, 2 19, 2 18); расходов (КОСГУ 231, 251); источники финансирования дефицита бюджета (0106, 0103, 0105); консолидации плановых показателей	

Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица	Подпись, дата проверки электронной версии отчета и пояснительной записки
1	2	3
Янтропенко Н.А.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части: процентов по бюджетным кредитам, выданным юридическим лицам; расходов по разделу 13 01; источников финансирования дефицита бюджета по группе и подгруппе (0101,0102,0106)	
Берестова Е.В.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части расходов органов управления, мобилизационной подготовки экономики, выборов, выборов.	
Берестова Е.В.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части расходов по разделу и подразделу 0113, 0309, 0405, 0406, 0407, 0409, 0410, 0412, 0603, 0605, 0910, 0408, 0500, 0700, 0800, 0900, 1000, 1100, 1200.	
Янтропенко Н.А.	Форма № 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части расходов, относящихся к капитальным вложениям	
Колпакова Ж.В.	Форма 0503120 «Баланс исполнения бюджета»	
Колпакова Ж.В.	Форма 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»	
Колпакова Ж.В.	Форма 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»	
Попик Т.В.	Форма 0503123 «Отчет о движении денежных средств»	
Берестова Е.В. Янтропенко Н.А. Попик Т.В.	Форма 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	
Берестова Е.В. Янтропенко Н.А. Попик Т.В.	Форма 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	
Попик Т.В.	Форма № 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам»	



Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица	Подпись, дата проверки электронной версии отчета и пояснительной записки
1	2	3
Трофимова А.А. Берестова Е.В.	Форма 0503161 «Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий»	
Кудряшова Т.В.	Акты сверок по бюджетным кредитам и долговым обязательствам	
Колпакова Ж.В.	Форма 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	
Попик Т.В. Янтропенко Н.А.	Форма 0503171 «Сведения о финансовых вложениях»	
Кудряшова Т.В. Янтропенко Н.А.	Форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах»	
Колпакова Ж.В.	Форма 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса»	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма № 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) муниципальных унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале »	
Попик Т.В. Кудряшова Т.В.	Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» Форма 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»	
Попик Т.В.	Справка об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2020 г. (согласно Приложению № 7)	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма 0503160 «Пояснительная записка» (текстовая часть) Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записке	

Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица	Подпись, дата проверки электронной версии отчета и пояснительной записки
1	2	3
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Консолидация форм бюджетной отчетности, проверка внутренних оборотов по строкам и графам в формах отчетности: ф. 0503110, 0503117, 0503120, 0503121, 0503123, 0503168, 0503169, 0503171, 0503172, 0503173.	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Информация об организации бюджетного учета на 1 января 2020 г. Информация об организации бухгалтерского учета на 1 января 2020 г.	

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу финансового управления  
администрации муниципального  
образования Ейский район № 1  
от « 20 » сентября 2020 г.

## КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

закрепления ответственных специалистов финансового управления по  
принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки от  
ГРБС и поселений за 2019 год, в соответствии с приказом Министерства  
финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении  
Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной  
бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и  
автономных учреждений»

(наименование ГРБС, поселений)

Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица	Подпись, дата проверки электронной версии отчета и пояснительной записки
1	2	3
Колпакова Ж.В.	Форма № 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года»	
Колпакова Ж.В.	Форма № 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения»	
Попик Т.В.	Форма № 0503725 «Справка по консолидируемым расчетам учреждения»	
Колпакова Ж.В.	Форма № 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»	
Попик Т.В.	Форма № 0503723 «Отчет о движении денежных средств учреждения»	
Попик Т.В.	Форма № 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	
Попик Т.В. Кудряшова Т.В.	Форма 0503738, 0503738-НП «Отчет об обязательствах учреждения»	

Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица	Подпись, дата проверки электронной версии отчета и пояснительной записки
1	2	3
Колпакова Ж.В.	Форма № 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждений» по видам финансового обеспечения	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма № 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» по видам финансового обеспечения	
Попик Т.В.	Форма № 0503771 «Сведения о финансовых вложениях учреждения»	
Колпакова Ж.В.	Форма № 0503772 «Сведения о суммах заимствований»	
Колпакова Ж.В.	Форма № 0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения» по видам финансового обеспечения	
Трофимова А.А.	Форма № 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения» по видам финансового обеспечения	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма № 0503790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения»	
Колпакова Ж.В. Попик Т.В.	Форма № 0503760 «Пояснительная записка к Балансу учреждения» (текстовая часть). Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записке.	

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова



**ИНФОРМАЦИЯ  
об организации бюджетного учета на 01.01.2020 г.**

(наименование субъекта отчетности)

п/п	Показатели	Всего	в том числе			
			Субъект рф	Городск. округ	Муницип альный район	Городское, сель ское поселение
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество участников бюджетного процесса, всего:					
	в том числе:					
1.1	-органы власти, их территориальные органы					
1.2	-казенные учреждения					
2.	Количество централизованных бухгалтерий (далее-ЦБ)					
3.	Численность работников бухгалтерии в ЦБ:	X	X	X	X	X
3.1	-по штату					
3.2	-фактически					
4.	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ, всего:					
	в том числе :					
4.1	-участников бюджетного процесса					
4.2	-не участников бюджетного процесса					
5.	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно (далее – самостоятельный бухгалтерии учреждений), всего:					
	в том числе в сферах:					
5.1	-образование					
5.2	-здравоохранение					
5.3	-культура					
5.4	-социальная политика					
5.5	-физическая культура и спорт					
5.6	-прочие					
6.	Численность бухгалтерских работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений:	X	X	X	X	X
6.1	-по штату					

п/п	Показатели	Всего	в том числе			
			Субъект рф	Городск. округ	Муницип альный район	Городское, сель ское поселение
1	2	3	4	5	6	7
6.2	-фактически					
7.	Количество самостоятельных бухгалтерий учреждений и ЦБ, использующих для учета следующее программное обеспечение всего: в том числе:					
7.1	-«1 С»					
7.2	-«Парус»					
7.3	-«Поле чудес. Талисман»					
7.4	-«АС Смета»					
7.5	-другие					
7.6	-отсутствует программное обеспечение					

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности

Ж.В. Колпакова



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к приказу финансового управления  
администрации муниципального  
образования Ейский район № 1  
от « 20 » января 2020 г.

Код формы 760ОБУ

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**об организации бухгалтерского учета на 01.01.2020 года**

(наименование субъекта отчетности)

№ п/п	Показатели	Всего	В том числе			
			Субъект РФ	Городск ой округ	Мун ицип альн	Горо дское ,
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество неучастников бюджетного процесса, всего: в том числе:					
1.1	-бюджетные учреждения					
1.2	-автономные учреждения					
2.	Количество централизованных бухгалтерий (далее-ЦБ)					
3.	Численность работников бухгалтерии в ЦБ:	X	X	X	X	X
3.1	-по штату					
3.2	-фактически					
4.	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ: в том числе:					
4.1	-участников бюджетного процесса					
4.2	- неучастников бюджетного процесса					
5.	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно (далее – самостоятельные бухгалтерии учреждений), всего: в том числе в сферах:					
5.1	-образование					
5.2	-здравоохранение					
5.3	-культура					
5.4	-социальная политика					

5.5	-физическая культура и спорт					
5.6	-прочие					
	Численность работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений:	X	X	X	X	X
	- по штату					
6.2	- фактически					
7.	Количество самостоятельных бухгалтерий учреждений и ЦБ, использующих для учета следующее программное обеспечение всего: в том числе:					
7.1	-«1С»					
7.2	-«Парус»					
7.3	-«Поле чудес. Талисман»					
7.4	-«АС Смета»					
7.5	-другие					
7.6	-отсутствует программное обеспечение					

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова



ОТЧЕТ  
об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета  
муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	050324К
по ОКПО	
по ОКАТО	
по ОКЕИ	383

на 1 января 20\_\_ года

Наименование главного администратора доходов  
Наименование бюджета  
Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

1. Движение целевых средств

форма 050324К с.1

Наименование показателя	Код главы по БК*	Код целевой статьи расходов по БК**	Код доходов по БК***	ОКТМО контрагента	Остаток на начало отчетного периода		Поступило из краевого бюджета	Кассовый расход	Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в краевой бюджет	Возвращено из краевого бюджета в объеме потребности в расходовании	Остаток на конец отчетного периода	
					всего	в том числе потребность в котором подтверждена						всего (гр.6+гр.8+ гр.10-гр.9- гр.11-гр.12))	в том числе подлежащий возврату в краевой бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Сумма межбюджетных трансфертов, всего	x	x	x										
в том числе		x	x										
по коду главы													
из них:													
по коду главы		x	x										
из них:													
по коду главы		x	x										
из них:													

\* код главы по БК - установленный законом о краевом бюджете код главного администратора средств краевого бюджета, осуществляющего полномочия по предоставлению межбюджетных трансфертов и (или) администрированию доходов от возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет

\*\* код целевой статьи расходов по БК - код целевой статьи классификации расходов краевого бюджета, по которому осуществлялось перечисление межбюджетной субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое значение

\*\*\* код доходов по БК - код классификации доходов краевого бюджета

форма 053324К с.2

3. Анализ причин образования остатков целевых средств Расходование целевых средств

\*\*\*\* код расхода по БК - код классификации расходов бюджета, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являлся межбюджетный трансферт, в 1 - 3 разрядах кода классификации расходов бюджетов указываются нули;

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

“ “ 20 г.

Начальник отдела учета и отчетности

Ж.В. Колпакова



# ПРИЛОЖЕНИЕ №7

к приказу финансового управления администрации  
муниципального образования Ейский район  
№ 1 от «01» сентября 2020 г.

## Справка об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2020 года

1. Остатки денежных средств на счетах бюджетов							рублей
№	Наименование бюджета	Номер банковского счета (40204)	Учреждение банка или УФК по Краснодарскому краю	номер 02 л/счета или полное кассовое обслуживание	Остаток на 01.01.2020	Заключительные обороты	Остаток на 01.01.2020 после заключительных оборотов
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по МО							

2. Остатки средств бюджетных и автономных учреждений				Остаток на 01.01.2020
№	Наименование бюджета	Номер банковского счета (40701)	Учреждение банка (УФК)	Остаток на 01.01.2020
1	2	3	4	5





Акт сверки расчетов по долговым обязательствам

КОДЫ
Форма по КФД
0521445
Дата
по ОКПО
по ОКЕИ
383

на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование заемщика \_\_\_\_\_  
Наименование кредитора \_\_\_\_\_  
Периодичность: годовая \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб. \_\_\_\_\_

Наименование обязательства	Код стро-ки	Сумма задолженности на 01.01.20 ____ г. по данным (наименование заемщика)					Сумма задолженности на 01.01.20 ____ г. по данным (наименование кредитора)				
		Код счета бюджетного учета	Основной долг	Проценты	Штрафы	Итого	Код счета бюджетного учета	Основной долг	Проценты	Штрафы	Итого
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего:											

Заемщик: \_\_\_\_\_ Кредитор: \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_ Заместитель министра финансов \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности \_\_\_\_\_ Ж.В. Колпакова

Приложение № 9  
к приказу финансового управления администрации  
муниципального образования Ейский район  
№ 7 от "10" сентября 2020 г.

# ОТЧЕТ о бюджетных обязательствах на 1 января 2020 г.

формы по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503128K
по ОКПО	01.01.2020
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Главный распорядитель, распорядитель, получатель  
бюджетных средств, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета  
Наименование бюджета  
Периодичность:  
Единица измерения:

квартальная, годовая  
руб

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации	Утверждено (доведено)		Обязательства				Исполнено		Не исполнено	
			бюджетных ассигнований	лимитов бюджетных обязательств	принимаемые обязательства	Принятые бюджетные обязательства		денежные обязательства	Исполнено денежных обязательств	принятых бюджетных обязательств	принятых денежных обязательств	
						всего	из них с применением конкурентных способов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам, всего:	200	X										
	200											
2. Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по выплатам источников финансирования дефицита бюджета, всего:	510	X			X							
	510											

Форма 0503128 с.2											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3. Обязательства финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом, всего:	700	X									
в том числе:											
по расходам, всего	800	X							X		
очередного финансового года, всего	810	X							X		
	810	X									

Форма 0503128 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации	Утверждено (доведено)		лимитов бюджетных обязательств	принимаемые обязательства	Обязательства			Исполнено денежных обязательств	Не исполнено	
			бюджетных ассигнований				Принятые бюджетные обязательства	денежные обязательства	принятых бюджетных обязательств		принятых денежных обязательств	
												всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
первого года, следующего за очередным, всего	820	X							X			
	820	X							X			
второго года, следующего за очередным, всего	830	X							X			
	830	X							X			
на иные очередные года, всего	840	X							X			
	850	X							X			
по иным обязательствам, всего	850	X							X			
	860	X	X	X	X	X	X	X	X		X	
по отложенным обязательствам, всего	860	X										
по выплатам источников финансирования дефицита бюджета	900	X										
	999	X										
Итого												

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова



ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к приказу финансового управления  
администрации муниципального  
образования Ейский район № 1  
от «20» сентября 2020 г.

Распределение ГРБС и поселений Ейского района по специалистам  
отдела учета и отчетности финансового управления

№ п/п	Куратор	Наименование ГРБС, поселения
1	Колпакова Жанна Владимировна	Администрация муниципального образования Ейский район, Контрольно-счетная палата, Управление образованием, Управление культуры, Александровское сельское поселение, Ейское сельское поселение, Копанское сельское поселение, Трудовое сельское поселение
2	Попик Татьяна Владимировна	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства, Управление по физической культуре и спорту, Управление по вопросам семьи и детства, Должанское сельское поселение, Камышеватское сельское поселение, Красноармейское сельское поселение, Ясенское сельское поселение
3	Кудряшова Татьяна Владимировна	ФУ в Ейском районе, Управление сельского хозяйства и продовольствия, Управление муниципальных ресурсов, Кухаривское сельское поселение, Ейское городское поселение
4	Трофимова Алла Александровна	Совет муниципального образования Ейский район, Управление архитектуры и градостроительства, Управление по делам молодежи, Моревское сельское поселение

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова

**СРОКИ**  
**представления квартальной бюджетной отчетности**  
**и консолидированной бухгалтерской отчетности**  
**муниципальных бюджетных и автономных учреждений**  
**в 2020 году**

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)(для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503117-НП	Не позднее 3 рабочего для месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 120561561(661), 120651561(661), 20711541(641), 130111710(810), 130251831 в части денежных расчетов	ф.0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета», «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ф.0503117 ф.0503127	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 6 числа месяца, следующего за отчетным



Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	ф.0503324	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	ф.0503160	
«Сведения об исполнении консолидированного бюджета»	ф.0503164	
«Сведения о количестве подведомственных учреждений»	ф.0503161	
«Отчет о движении денежных средств» за полугодие	ф.0503123	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие	ф.0503723	
«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной	Ф.0503737	
«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	Ф.0503779	
«Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» на 1 июля, на 1 октября	Ф.0503128К	
«Отчет о бюджетных обязательствах» - по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)(для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503128-НП	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» на 1 июля, на 1 октября	Ф.0503169	



Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	Ф.0503324К	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об обязательствах учреждения» на 1 июля, на 1 октября	Ф.0503738	
«Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503738-НП	
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	Ф.0503760	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» на 1 июля, на 1 октября	Ф.0503769	

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде.

Начальник отдела учета и отчетности

Ж.В. Колпакова

**СРОКИ**  
**представления месячной бюджетной отчетности**  
**и консолидированной бухгалтерской отчетности**  
**муниципальных бюджетных и автономных учреждений**  
**в 2020 году**

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представл
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)(для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503117-НП	Не позднее 3 рабочего для месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 120561561(661), 120651561(661), 20711541(641), 130111710(810), 130251831 в части денежных расчетов	ф.0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета», «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ф.0503117, ф.0503127	До 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	ф.0503160	До 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	

«Отчет о бюджетных обязательствах» - по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503128-НП	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503738-НП	
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	Ф.0503760	
Сведения о просроченной кредиторской задолженности (по казенным, бюджетным и автономным учреждениям)	Оперативная отчетность	До 1 числа месяца, следующего за отчетным
Информация о кредиторской задолженности учреждений бюджетной сферы Ейского района перед предприятиями и организациями	Оперативная отчетность	До 6 числа месяца, следующего за отчетным

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде.

Начальник отдела учета и отчетности



Ж.В. Колпакова