



РАСПОРЯЖЕНИЕ

НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

г. Ейск

от 30.08.2021 года

№ 45-р

Об утверждении положения об информировании руководителями муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» утвердить:

1. Положение об информировании руководителями муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений в соответствии с приложением № 1;

1. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.
2. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела



Н.П. Ковалев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением начальника отдела по
физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Ейский район
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об информировании руководителями муниципальных учреждений,
подведомственных отделу по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования Ейский район
работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях
совершения коррупционных правонарушений другими
работниками, контрагентами, иными лицами
и о порядке рассмотрении таких сообщений**

1. Общие положения

1.1. Положение об информировании руководителями муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений (далее - Положение) определяет порядок информирования работодателя – начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район о случаях склонения руководителей муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район (далее – Руководитель учреждения) к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждений, контрагентами, иными лицами, а также регулирует порядок рассмотрения таких сообщений.

2. Основные понятия

2.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

Руководители учреждений - физические лица, функции работодателя для которых осуществляет начальник отдела по физической культуре и спорту

администрации муниципального образования Ейский район (далее – работодатель);

уведомление - сообщение Руководителями учреждений об обращении к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений/о ставшей известной Руководителю учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждений (организаций), контрагентами, иными лицами.

3. Информирование Руководителями учреждений работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

3.1. Руководитель учреждения обязан информировать работодателя обо всех случаях обращения к нему лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. В случае поступления к Руководителю учреждения обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня Руководитель учреждения обязан направить работодателю уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление о факте обращения) в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (допустимо направление такого уведомления по почте).

При невозможности направить уведомление о факте обращения в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) Руководитель учреждения направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

3.3. В уведомлении о факте обращения должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и контактный телефон Руководителя учреждения;

- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- подпись работника;

- дата составления уведомления о факте обращения.

3.4. Работодатель рассматривает уведомление о факте обращения и передает его лицу, ответственному в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район за противодействие коррупции в отношении Руководителей учреждений для регистрации.

Регистрация уведомления о факте обращения осуществляется в день получения такого уведомления в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений/о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (далее - журнал) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати. Обязанность по ведению журнала в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район возлагается на лицо, ответственное за противодействие коррупции в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений.

Анонимные уведомления о факте обращения передаются лицу, ответственному в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район за противодействие коррупции в отношении Руководителей учреждений.

Анонимные уведомления о факте обращения регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

3.5. Работодатель принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в журнале.

4. Информирование Руководителями учреждений работодателя о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами

4.1. Руководитель учреждения, которому стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами, обязан незамедлительно устно информировать об этом работодателя.

В течение одного рабочего дня Руководитель учреждения обязан направить работодателю уведомление о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в письменной форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (допустимо направление такого уведомления по почте).

При невозможности направить уведомление о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) Руководитель учреждения направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

4.2. Уведомление работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (далее -

уведомление о совершении правонарушения иными лицами) осуществляется письменно, путем передачи его лицу, ответственному в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район за противодействие коррупции в отношении Руководителей учреждений.

4.3. В уведомлении о совершении правонарушения иными лицами должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, должность работника, место жительства и контактный телефон лица, направившего уведомление;
- обстоятельства, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (дата, место, время, другие сведения);
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), склоняющем к коррупционным правонарушениям;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;
- подпись работника;
- дата составления уведомления о факте обращения.

4.4. Уведомления о совершении правонарушения иными лицами подлежат обязательной регистрации в журнале.

Копия зарегистрированного в соответствии с настоящим Положением уведомления о совершении правонарушения иными лицами выдается на руки работнику либо направляется по почте письмом с уведомлением о вручении.

4.5. Анонимные уведомления о совершении правонарушения иными лицами передаются лицу, ответственному в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район за противодействие коррупции в отношении Руководителей учреждений для сведения.

Анонимные уведомления о совершении правонарушения иными лицами регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

4.6. Работодатель принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о совершении правонарушения иными лицами в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в журнале.

5. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения или в уведомлении о совершении правонарушения иными лицами

5.1. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения или в уведомлении о совершении правонарушения иными лицами (далее - уведомление), проводится в течение пяти рабочих дней со дня принятия работодателем решения об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, о чем в течение трех рабочих дней письменно сообщается работнику, направившему уведомление.

5.2. Проверка изложенных в уведомлении сведений осуществляется должностным лицом, ответственным в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район за противодействие коррупции в отношении Руководителей учреждений.

5.3. Результаты проверки направляются начальнику отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район в форме письменного заключения в двухдневный срок со дня окончания проверки.

5.4. В заключении указываются:

- результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении;
- подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения или о совершении коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами;

- предлагаются мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения или совершению коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами.

5.5. Работодатель, с целью рассмотрения материалов проверки изложенных в уведомлении сведений, инициирует проведение заседания Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район.

Персональный состав Комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь Комиссии) назначается начальником отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район и утверждается локальным правовым актом отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район.

В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения Руководителя учреждения к совершению коррупционных правонарушений или о совершении правонарушения иными лицами осуществляется подготовка материалов, связанных с фактом обращения, для их направления работодателем в трехдневный срок в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

5.6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и лицом, ответственным в отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район за противодействие коррупции в отношении Руководителей учреждений.

Начальник отдела



Н.П. Ковалев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о об информировании
руководителями муниципальных учреждений,
подведомственных отделу по физической культуре
и спорту администрации муниципального
образования Ейский район работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных
правонарушений, о ставшей известной им
информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками,
контрагентами, иными лицами и о порядке
рассмотрении таких сообщений

Начальнику отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования
Ейский район

(ФИО)

от _____,
(ФИО руководителя учреждения)

(занимаемая должность лица, который представляет сведения)

(место жительства и контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

1. Сообщаю, что: _____
(описание обстоятельств, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения)
2. _____
(подробные сведения о возможных (совершенных) коррупционных нарушениях)
3. _____
(известные сведения о лице (физическом или юридическом), склоняющем к коррупционному нарушению)

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного нарушения)

(ФИО лица, представляющего Уведомление,
занимаемая должность)

(подпись)

Начальник отдела



Н.П. Ковалев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о об информировании
руководителями муниципальных учреждений,
подведомственных отделу по физической культуре
и спорту администрации муниципального
образования Ейский район работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных
правонарушений, о ставшей известной им
информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками,
контрагентами, иными лицами и о порядке
рассмотрении таких сообщений

Начальнику отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования
Ейский район

(ФИО)

ОТ _____,
(ФИО руководителя учреждения)

(занимаемая должность лица, который представляет сведения)

(место жительства и контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных
нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами**

1. Сообщаю, что: _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (дата, место, время, другие сведения) (дата, место, время, другие сведения)
2. _____
(подробные сведения о возможных или совершенных коррупционных нарушениях)
3. _____
(известные сведения о лице (физическом или юридическом), совершившем коррупционное нарушение)

(известные способ и обстоятельства совершения коррупционного правонарушения)

(ФИО лица, представляющего Уведомление,
занимаемая должность)

« _____ » _____ 20__ г.

Начальник отдела



(подпись)

Н.П. Ковалев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о об информировании
руководителями муниципальных учреждений,
подведомственных отделу по физической культуре
и спорту администрации муниципального
образования Ейский район работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных
правонарушений, о ставшей известной им
информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками,
контрагентами, иными лицами и о порядке
рассмотрении таких сообщений

**Журнал
регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению коррупционных
правонарушений/о ставшей известной работнику информации о случаях
совершения коррупционных нарушений другими работниками,
контрагентами, иными лицами**

п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление, контактный телефон	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении и проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией

Начальник отдела



Н.П. Ковалев